

## DATENSCHUTZERKLÄRUNG NACH ART. 13 DSGVO FÜR BEWERBUNGEN

Die ifb Treuhand GmbH Wirtschaftsprüfungsgesellschaft legt großen Wert auf den Schutz Ihrer personenbezogenen Daten. Daher informieren wir Sie gemäß den einschlägigen Datenschutzvorschriften, insbesondere Art. 13 der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG), über die Verarbeitung Ihrer Daten im Rahmen der Bewerbung und bitten Sie um Ihre Einwilligung gemäß Art. 7 DSGVO.

- |                                     |                                 |
|-------------------------------------|---------------------------------|
| a) Identität des Verantwortlichen   | b) Datenschutzbeauftragter      |
| Ressort Personal                    | ifb Treuhand GmbH               |
| ifb Treuhand GmbH                   | Wirtschaftsprüfungsgesellschaft |
| Wirtschaftsprüfungsgesellschaft     | Schlossstraße 23                |
| Schlossstraße 23                    | 82031 Grünwald                  |
| 82031 Grünwald                      | Tel.: +49 89 69 98 94 380       |
| Tel.: +49 221 92 18 41 285          |                                 |
| E-Mail: recruiting@ifb-treuhand.com |                                 |
- c) Der Zweck der Datenverarbeitung besteht in der Auswahl eines geeigneten Mitarbeiters\*. Durch die Abgabe der Bewerbung erfolgt die Einwilligung zur Datenverarbeitung gem. Art. 6 Abs. 1a DSGVO. Die Einwilligung gilt für den Bewerbungsprozess. Gleiches gilt auch nach Zustandekommen eines Arbeitsvertrags. Dann werden Daten in der Personalakte des Betroffenen gespeichert. Es handelt sich um Stammdaten, Kommunikationsdaten, sowie anderweitige Daten, die Sie uns im Bewerbungsprozess freiwillig überlassen, wie etwa in Ihrem Bewerbungsschreiben, Lebenslauf oder Ihren Zeugnissen.
- d) Die Verarbeitung der Bewerbungsdaten ist für die Wahrung der Interessen der verantwortlichen Stelle erforderlich (Art. 6 Abs. 1f DSGVO).
- e) Die Daten werden ausschließlich innerhalb der ifb Treuhand GmbH Wirtschaftsprüfungsgesellschaft genutzt und nicht an Dritte weitergegeben. Neben dem Personalbereich werden Kollegen der jeweiligen Fachabteilungen ihre Bewerbung sichten, um eine potentielle Passung zu überprüfen.
- f) Die Daten werden nach Abschluss des Bewerbungsprozesses max. 12 Monate gespeichert und anschließend gelöscht. Dies gilt nicht, sofern gesetzliche Bestimmungen der Löschung entgegenstehen oder die weitere Speicherung zum Zwecke der Beweisführung erforderlich ist oder Sie einer längeren Speicherung zugestimmt haben. Im Falle einer Festanstellung verbleiben die Unterlagen in der Personalakte.
- g) Die Bereitstellung Ihrer persönlichen Daten ist für einen möglichen Vertragsabschluss notwendig. Eine Nichtbereitstellung der Daten führt zum Ausschluss aus dem Bewerbungsprozess.
- h) Gem. Art. 77 DSGVO haben Sie das Recht sich bei rechtswidriger Verarbeitung Ihrer Daten bei der Datenschutz-Aufsichtsbehörde zu beschweren.
- i) Es finden keine automatisierten Entscheidungsfindungen nach Art. 22 DSGVO oder andere Profiling-Maßnahmen nach Art 4 DSGVO statt.

\*In der folgenden Darstellung wird bei Personenbeschreibungen das generische Maskulinum verwendet, um das Lesen des Textes zu vereinfachen.

- j) Sie haben das Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, sowie Datenübertragbarkeit gem. Art. 15-21 DSGVO.

**Widerspruchsrecht (Art. 21 Abs. 1 DSGVO)**

Soweit die Verarbeitung Ihrer Daten zur Wahrung berechtigter Interessen erfolgt, haben Sie das Recht, dieser Verarbeitung unter unseren angegebenen Kontaktdaten jederzeit zu widersprechen, wenn sich aus Ihrer besonderen Situation Gründe ergeben, die dieser Datenverarbeitung entgegenstehen. Wir werden diese Verarbeitung dann beenden, es sei denn sie dient überwiegenden schutzwürdigen Interessen unsererseits. Die Datenverarbeitung bis zum Zeitpunkt des Widerrufs bleibt rechtmäßig bestehen.